

## **STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Scrittura privata**

### **"Associazione Genitori Liceo Scientifico Paolo Frisi"**

### **- Associazione di Promozione Sociale -**

## **TITOLO I°**

### **DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA**

#### **Art. 1 – Denominazione**

E' costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata "Associazione Genitori Frisi A.P.S.", brevemente anche "AGF-A.P.S."

#### **Art. 2 – Sede**

L'Associazione ha sede nel Comune di Monza (MB) presso i locali del Liceo Frisi via Sempione 21.

Il Consiglio Direttivo può deliberare il trasferimento della sede nell'ambito del stesso Comune, informando in tempi congrui tutti gli associati.

Il trasferimento in un altro Comune, comportando modifica statutaria, deve essere deciso con deliberazione dell'Assemblea Straordinaria degli Associati.

#### **Art. 3 - Durata**

La durata dell'Associazione AGF è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'Assemblea Straordinaria degli Associati.

#### **Art. 4 - Normativa**

L'Associazione AGF è disciplinata dal D.lgs. n. 117/2017, c.d. Codice del Terzo Settore e s.m.i. e dalla normativa regionale di riferimento.

## **TITOLO II°**

### **FINALITA' e ATTIVITA'**

#### **Art. 5- Oggetto sociale Finalità sociali**

L'Associazione non persegue scopi di lucro neppure indiretti e si ispira nel suo ordinamento interno a criteri di democraticità ed antifascismo, di uguaglianza dei diritti e delle pari opportunità di tutti gli Associati.

Le cariche associative sono elettive e tutti gli Associati possono accedervi.

Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività statutarie e di quelle ad esse direttamente connesse, come previste dal presente Statuto, oppure imposte dalla legge, e in nessun modo possono essere divisi tra gli associati anche in forme indirette.

L'Associazione **AGF** in particolare:

- a. persegue esclusivamente finalità di utilità sociale a favore dei suoi Associati e di terzi, nel pieno rispetto della libertà e dignità degli Associati;
- b. è uno spazio democratico in grado di garantire a tutti i Genitori degli studenti iscritti al Liceo Scientifico Paolo Frisi una partecipazione attiva alla vita del Liceo medesimo, favorendo il flusso delle informazioni tra i Genitori e in particolare tra quelli nominati di volta in volta secondo le leggi vigenti, Rappresentanti di Classe (di seguito denominati GRdC) e quelli del Consiglio d'Istituto;
- c. favorisce il dialogo e la generazione di proposte in merito ad iniziative di utilità per il Liceo, tra le sue strutture e tutti i suoi Studenti iscritti, nonché contribuisce ad evidenziare problemi da sottoporre alla competenza del Consiglio d'Istituto;
- d. svolge un ruolo di stimolo affinché le varie componenti di rappresentanza dei Genitori, costituite nel Liceo, rispettino ed adempiano ai doveri cui sono chiamate;

- e. Favorisce la più ampia collaborazione possibile tra la scuola, la famiglia e le altre istituzioni impegnate nel campo educativo e didattico.

### **Art. 6 - Attività**

Per la realizzazione delle suddette finalità l'Associazione **AGF**, a titolo esemplificativo e non esaustivo, svolge le seguenti attività:

- a. informare il Dirigente Scolastico ed il Consiglio d'Istituto del Liceo P. Frisi circa le situazioni di disagio di cui è a conoscenza;
- b. promuovere, organizzare iniziative di formazione e di aggregazione per i Genitori e studenti, volti alla qualificazione umana, culturale e professionale, anche con il contributo della UE e di enti pubblici e privati;
- c. impiegare i contributi associativi e organizzare raccolta fondi per finanziare specifiche iniziative deliberate dall'Assemblea a favore del Liceo e delle sue attività o strutture.
- d. formulare proposte al Dirigente scolastico ed al Consiglio di Istituto del Liceo P. Frisi in merito a interventi di manutenzione degli edifici scolastici;
- e. attivare spazi di relazione e socializzazione (feste, spettacoli, manifestazioni pubbliche,...) in qualunque forma correlata al Liceo;
- f. aiutare e favorire la collaborazione tra i Genitori del Liceo P. Frisi di Monza e gli organismi scolastici del Liceo;
- g. ricercare e mantenere rapporti con le associazioni e/o i Comitati Genitori di altre scuole;
- h. organizzare assemblee generali dei Genitori del Liceo P. Frisi di Monza tutte le volte che se ne ravvisi la necessità;
- i. organizzare corsi, incontri, conferenze, seminari, dibattiti, convegni, attività professionali, proiezione di filmati, spettacoli, concerti, mostre, concorsi, produzione di progetti artistici sia in forma fisica che multimediale;
- j. organizzare forme di aiuto allo studio sia in presenza che mediante piattaforme on-line con la collaborazione di ex-studenti.

### **Art. 7 – Forme di partecipazione**

L'Associazione per il perseguimento dei propri fini istituzionali, si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dagli Associati e, in caso di particolare necessità, può avvalersi di imprese e prestatori di lavoro autonomo o professionale esterni, anche tra i propri Associati.

### **Art. 8 – Accordi e convenzioni**

L'Associazione, qualora se ne presenti la necessità, potrà, per il raggiungimento degli scopi sociali, stipulare accordi o convenzioni con Enti sia pubblici che privati.

## **TITOLO III - ASSOCIATI**

### **Art. 9 – Requisiti, parità di diritti e doveri**

Possono associarsi tutti i Genitori di studenti iscritti al Liceo Paolo Frisi di Monza, senza alcuna distinzione di sesso, età, lingua, nazionalità, idee e religione, i quali, condividendo lo spirito e gli ideali dell'Associazione, intendano impegnarsi personalmente per il raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto, facendone espressa richiesta scritta al Consiglio Direttivo ai sensi del successivo art. 11.

Tutti gli Associati hanno parità di diritti e doveri.

Il rapporto associativo e le modalità associative sono volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo e pertanto la partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea/saltuaria.

### **Art. 10 - Soci fondatori**

Sono 10 (dieci) soci fondatori coloro i quali hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione in data 4 maggio 2017.

La qualifica di socio fondatore non attribuisce diritti e/o doveri diversi rispetto a quelli attribuiti ai soci effettivi o ordinari.

### **Art. 11 - Soci effettivi o ordinari**

Sono soci effettivi o ordinari, i genitori degli studenti iscritti al Liceo Frisi, che abbiamo presentato per iscritto domanda di adesione all'Associazione e che abbiano effettuato il versamento nominativo della quota minima associativa annuale, valida per l'anno scolastico in corso.

E' facoltà di ciascun socio effettuare ulteriori versamenti a favore dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo delibera in ordine alla domanda di ammissione e ne dà comunicazione all'interessato, il cui nominativo verrà annotato nel libro dei soci.

Il Consiglio Direttivo deve motivare all'interessato l'eventuale rigetto della domanda di ammissione, nei termini di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 117/2017.

Avverso il rigetto della domanda di ammissione, l'interessato potrà chiedere, ai sensi del citato art. 23, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, che sull'istanza si pronunci l'assemblea, la quale dovrà deliberare sulle domande non accolte, in occasione della prima convocazione utile.

La quota associativa non è restituibile, non è rivalutabile né trasferibile.

#### **Art. 12 - Soci di diritto**

Sono soci di diritto tutti i Genitori Rappresentanti di Classe regolarmente eletti di anno in anno dalle rispettive assemblee di classe, in quanto preposti a supportare le convocazioni dell'Assemblea, nonché a trasferire tutte le comunicazioni del Consiglio Direttivo dell'Associazione **AGF** ai Genitori componenti la propria classe rappresentata, e viceversa.

Al fine di garantire un costante e opportuno scambio di informazioni tra l'Associazione AGF e l'Istituzione Scolastica, sono altresì soci di diritto i Genitori Rappresentanti in Consiglio di Istituto.

I soci di diritto non sono tenuti al versamento obbligatorio della quota annuale, ferma restando la facoltà di versare una quota liberale a beneficio dell'Associazione.

#### **Art. 13 – Soci onorari**

Il Consiglio Direttivo può all'unanimità nominare i Soci Onorari tra gli ex-soci sia effettivi o ordinari, che di diritto.

I Soci Onorari potranno partecipare all'attività associativa, esclusa la possibilità di ricoprire cariche elettive.

#### **Art. 14 - Diritti e Doveri degli associati**

Tutti gli Associati sono tenuti ad osservare lo Statuto nonché a rispettare le decisioni degli Organi dell'Associazione, contribuendo nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi associativi ed astenendosi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi dell'Associazione.

Tutti gli Associati hanno diritto di:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- partecipare e votare in Assemblea, in sede ordinaria e straordinaria, se in regola con il pagamento della quota associativa annuale;
- elettorato passivo, ai fini della loro nomina negli organi elettivi dell'Associazione
- esaminare i libri sociali, facendone richiesta scritta al Consiglio direttivo, che provvederà a metterli a disposizione dei richiedenti entro il termine di 15 giorni dal giorno in cui è pervenuta la richiesta.

#### **Art. 15 - Perdita della qualifica di associato**

La qualifica di Associato si perde per:

- cessata iscrizione al liceo P. Frisi, per qualsivoglia causa, dello studente, il cui genitore sia già associato;
- mancato versamento della quota associativa annuale.
- mancato rinnovo della carica di GRdC.

- recesso, espulsione, decesso dell'associato.

L'Associato deve comunicare per iscritto al Consiglio Direttivo il proprio recesso.

Il recesso diviene efficace nel momento in cui la comunicazione perviene al Consiglio Direttivo, mentre permangono in capo all'Associato le obbligazioni pecuniarie eventualmente già assunte nei confronti dell'Associazione.

L'espulsione è prevista quando l'Associato non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto e di eventuali regolamenti, ovvero ponga in essere comportamenti che provocano danni materiali o di immagine all'Associazione, o contrastanti con le finalità dell'Associazione.

L'espulsione è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri e comunicata mediante lettera all'Associato interessato.

Contro il suddetto provvedimento l'Associato interessato può presentare ricorso entro giorni 15 (quindici) dalla data di comunicazione dell'espulsione; il ricorso verrà esaminato e deciso, previo contraddittorio, dall'Assemblea nella prima riunione ordinaria utile e comunque non oltre novanta giorni dalla data di presentazione del ricorso.

La perdita, per qualsiasi motivo, della qualità di Associato non dà diritto alla restituzione di quanto versato a qualsiasi titolo all'Associazione.

Il decesso dell'Associato non conferisce agli eredi alcun diritto nell'ambito associativo.

## **TITOLO IV - ORGANI e CONVOCAZIONE RIUNIONI**

Gli organi dell'Associazione sono: l'Assemblea degli Associati, il Consiglio Direttivo e il Presidente.

### **ASSEMBLEA**

#### **Art. 16 - Composizione**

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione: essa è composta da tutti i soci, i quali rivestano tale qualifica al momento della convocazione.

L'Assemblea è convocata in sede ordinaria o straordinaria.

#### **Art. 17 - Convocazione**

L'Assemblea è indetta dal Consiglio Direttivo e convocata, unitamente all'ordine del giorno, dal Presidente per iscritto, con almeno 7 (sette) giorni di preavviso, tramite posta elettronica a tutti i soci compresi i GRdC in carica, quali soci di diritto, al loro indirizzo di posta elettronica, utilizzato dal Liceo per le convocazioni dei Consigli di classe.

L'Assemblea si tiene di norma presso i locali del Liceo, previa autorizzazione del suo Dirigente Scolastico, o in modalità a distanza mediante l'utilizzo della piattaforma istituzionale del Liceo stesso.

L'avviso con l'ordine del giorno viene esteso, a cura dei GRdC, a tutti i Genitori non soci del Liceo P. Frisi, che potranno assistervi in qualità di uditori.

Viene convocata, inoltre, nei seguenti casi:

- su richiesta, al Presidente, di almeno cinque GRdC;
- su richiesta, al Presidente, di almeno il 10% degli Associati;
- su richiesta del Presidente del Consiglio di Istituto.

Ciascun associato, la cui domanda di ammissione sia stata approvata, ha da subito diritto di voto in Assemblea.

A ciascun associato spetta un solo voto, salvo quanto previsto dal comma successivo in tema di delega.

E' consentito ai sensi del presente statuto l'uso del voto per delega al quale, qualora necessario, verrà fatto ricorso purché il suo concreto esercizio non si ponga in contrasto con i principi di democraticità, uniformità, ed effettività del rapporto associativo.

Tutti i soci aventi diritto possono farsi rappresentare da un altro socio mediante delega scritta.

Ciascun socio non può rappresentare più di un socio.

Le votazioni dell'Assemblea avvengono, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto.

L'Assemblea non può tenersi nel periodo tra il 15 giugno e il 15 settembre di ciascun anno.

### **Art. 18 - Materie**

All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

#### **IN SEDE ORDINARIA:**

- nominare e revocare i componenti degli organi elettivi dell'Associazione;
- eleggere i sostituti dei membri del Consiglio Direttivo eventualmente dimissionari, ove non sia possibile cooptarli fra i primi dei non eletti;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- determinare l'ammontare annuale del contributo associativo, su indicazione del Consiglio Direttivo
- deliberare in merito al preventivo economico-finanziario per l'anno successivo e al rendiconto economico-finanziario dell'anno precedente;
- esaminare le questioni sollevate dagli associati che ne facciano richiesta e/o le proposte del Consiglio Direttivo;
- deliberare in merito agli indirizzi e sul programma delle attività proposte dal Consiglio Direttivo;
- ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea, adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;
- deliberare in merito ai regolamenti interni predisposti dal Consiglio Direttivo, che regolino tra gli altri la materia elettorale ed il funzionamento dell'assemblea;
- esaminare e deliberare in merito ai ricorsi proposti da associati che impugnino il provvedimento di non ammissione o di espulsione adottato dal Consiglio Direttivo;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.
- deliberare sull'utilizzo delle quote associative e dei fondi raccolti dall'Associazione per iniziative di spese straordinarie.

#### **IN SEDE STRAORDINARIA:**

- deliberare sulla trasformazione, fusione e scioglimento dell'Associazione;
- deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto.

### **Art. 19 - Validità**

- a. L'Assemblea in sede ordinaria, di cui il Segretario provvede a verbalizzarne le riunioni, è validamente costituita in prima convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti. L'Assemblea Ordinaria delibera validamente con la maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.
- b. L'Assemblea in sede straordinaria, di cui il Segretario provvede a verbalizzarne le riunioni, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei suoi Associati e in seconda convocazione qualunque sia il numero dei Soci presenti. L'Assemblea in sede Straordinaria delibera validamente con la maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

## **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

### **Art. 20 - Funzioni**

Il Consiglio direttivo è l'organo esecutivo e gestionale dell'Associazione, i cui membri sono eletti tra i propri associati dall'Assemblea stessa.

Il Consiglio direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, ove non demandati per legge all'Assemblea, nonché propositivi all'Assemblea stessa.

Esso convoca l'Assemblea.

Al Consiglio Direttivo compete in particolare:

- a. indicare annualmente l'ammontare della quota associativa minima da versarsi da parte degli associati, sulla cui proposta l'Assemblea è chiamata a deliberare;
- b. adottare le decisioni inerenti le spese ordinarie di funzionamento di esercizio dell'Associazione;
- c. adottare le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali e complementari da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione, nonché la formulazione di proposte da sottoporre alle deliberazioni dell'Assemblea;
- d. la redazione annuale del bilancio preventivo nonché del rendiconto economico-finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario;
- e. la predisposizione della relazione annuale sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti da sottoporre all'Assemblea;
- f. la facoltà di nominare, tra i Soci esterni al Consiglio Direttivo, componenti di Commissioni atte a svolgere gratuitamente particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;
- g. ogni funzione che lo Statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi;
- h. la redazione di regolamenti interni dell'Associazione, al fine di migliorarne il funzionamento da sottoporre all'Assemblea per l'approvazione;
- i. la redazione delle norme per la presentazione delle candidature e lo svolgimento delle elezioni da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

#### **Art. 21 –Composizione - Votazioni**

Il Consiglio direttivo è un organo collegiale, composto da un numero variabile di consiglieri, compreso fra 5 e 9 unità, stabilito a discrezione dell'Assemblea che lo elegge.

Il Consiglio direttivo nomina al proprio interno, alla sua prima riunione di mandato, il Presidente, il Vice-Presidente, il Tesoriere e il Segretario.

È compito del Segretario verbalizzare le riunioni e comunicare senza indugio le suddette nomine agli Associati ed al Dirigente scolastico del Liceo Frisi.

I membri del Consiglio direttivo svolgono la loro attività a titolo gratuito e non possono ricoprire la medesima carica in Associazioni di analoga natura e scopo.

Il Consiglio direttivo delibera a maggioranza dei suoi componenti presenti.

In caso di parità, prevale il voto del Presidente.

Al fine di favorire e garantire una maggiore condivisione delle informazioni, alle riunioni del Consiglio Direttivo sono invitati a partecipare, senza diritto di voto, i Rappresentanti dei Genitori in Consiglio di Istituto.

#### **Art. 22 - Durata**

I membri del Consiglio restano in carica 3 (tre) anni scolastici e sono rieleggibili.

Il Consiglio direttivo in scadenza, rimane in carica per l'ordinaria amministrazione fino all'elezione del nuovo Consiglio.

#### **Art. 23 - Rinnovo**

Le elezioni per il rinnovo del Consiglio direttivo si svolgono con cadenza triennale, di norma nel mese di ottobre, e comunque dopo l'elezione dei GRdC.

Il membro del direttivo che intenda dimettersi prima della scadenza del mandato, deve comunicarlo per iscritto al Presidente o al Vice Presidente.

I membri del Consiglio Direttivo cessati dalla carica per qualsiasi motivo (dimissioni, perdita dei requisiti, decadenza), purchè non rappresentino la maggioranza dei consiglieri stessi, possono essere sostituiti con il procedimento della cooptazione.

In tal caso, si procede alla nomina di coloro che, in possesso dei requisiti, risultino i primi fra i non eletti nelle precedenti elezioni e che accettino la nomina.

Se non vi sono associati cooptabili o disponibili ad essere cooptati, decade l'intero Consiglio direttivo.

#### **Art. 24 - Decadenza**

Il Consiglio direttivo decade per dimissioni contemporanee della maggioranza dei suoi componenti, che vanno rese note senza indugio dal Presidente o dal Vice Presidente agli altri membri del Consiglio Direttivo e a tutti i soci.

In questo caso il Presidente, anche se dimissionario, deve convocare entro 30 giorni, l'Assemblea elettiva, per la nomina del nuovo Consiglio direttivo, e si impegna nelle more, a gestire, con il Consiglio direttivo uscente, l'ordinaria amministrazione, nonché a garantire il successivo passaggio di consegne al nuovo Consiglio direttivo.

### **COMPITI**

#### **Art. 25 – Presidente**

Al Presidente spetta la rappresentanza legale dell'Associazione stessa nei confronti di terzi, anche in giudizio.

Il Presidente convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea, ne cura l'esecuzione delle delibere, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello statuto e dei regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità.

Il Presidente rappresenta l'Associazione **AGF** nei confronti delle Istituzioni e delle Autorità Pubbliche e locali, degli Organi Istituzionali del Liceo P. Frisi di Monza, delle altre scuole del Comune di Monza.

#### **Art. 26 – Vice Presidente**

Il Vice-Presidente coadiuva il Presidente nello svolgimento del suo incarico e lo sostituisce in tutte le riunioni e funzioni statutarie in caso di assenza, impedimento, dimissioni o perdita dei requisiti per la conservazione della qualità di Associato.

#### **Art. 27 - Tesoriere**

Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendo, di concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il bilancio preventivo di esercizio, nonché il rendiconto annuale in termini economici e finanziari.

Il Tesoriere provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo e/o dall'Assemblea, tenendo i rapporti con gli Istituti bancari deliberati dal Consiglio e sottoscrivendo ogni conseguente e relativo documento, contratto e disposizione di versamento o pagamento tramite bonifico, sempre nei limiti delle disponibilità di fondi dell'Associazione, salvo che si tratti di disposizioni e/o contratti di importo superiore a € 500,00, per le quali è richiesta l'autorizzazione del Presidente.

Al Tesoriere spetta la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e la proposta, da sottoporre alla approvazione del Consiglio direttivo, di dare incarico per il recupero dei crediti esigibili.

In caso di dimissioni del Tesoriere per perdita della qualifica di Associato, il Vice Presidente assumerà l'incarico temporaneo di Tesoriere fino alla nomina del nuovo membro.

### **TITOLO V – Genitori non soci**

#### **Art. 28 - Proposte**

Qualsiasi Genitore, anche non socio, di studente iscritto al Liceo P. Frisi di Monza, può indirizzare, direttamente o tramite i GRdC, proposte per iscritto al Consiglio direttivo.

Tali proposte, se ritenute conformi al presente statuto, saranno sottoposte, a cura del Consiglio direttivo, alla deliberazione dell'Assemblea.

Le proposte si intendono approvate se hanno ricevuto il voto favorevole della maggioranza relativa degli associati presenti, fatte salve le materie e le delibere di competenza esclusiva dell'Assemblea previste dallo Statuto.

#### **Art. 29 – Assemblea allargata**

Alle riunioni allargate della Assemblea possono partecipare tutti i Genitori degli studenti iscritti al Liceo P. Frisi di Monza, che lo desiderano e se invitato, anche il Dirigente Scolastico del Liceo.

Per particolari necessità possono essere invitati anche personale docente e non docente, esperti, professionisti, tecnici, autorità comunali o di altri enti pubblici, senza diritto di voto.

### **TITOLO VI - PATRIMONIO ED ESERCIZIO FINANZIARIO**

#### **Art. 30 - Patrimonio**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- a. quote associative e contributi straordinari e volontari degli Associati;
- b. contributi, erogazioni e lasciti da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche;
- c. proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale;
- d. eventuali contributi derivanti dal versamento del 5x1000 in sede di dichiarazione dei redditi.

#### **Art. 31 - Fondi**

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per ogni attività migliorativa nell'ambito scolastico del Liceo Scientifico Paolo Frisi di Monza.

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

#### **Art. 32 – Esercizio finanziario**

L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dall' 1 settembre dell'anno in corso al 31 agosto dell'anno successivo.

Il rendiconto economico finanziario, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività commerciali marginali, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

Indipendentemente dalla redazione del rendiconto economico finanziario annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige a norma di legge un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

### **TITOLO VII - NORME FINALI**

#### **Art. 33 - Modifiche**

Il presente Statuto potrà essere successivamente modificato dall'Assemblea Straordinaria, convocata con specifico ordine del giorno e su proposta del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 34 - Scioglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato, su proposta del Consiglio direttivo, dall'Assemblea Straordinaria con il voto favorevole dei 2/3 dei soci, la quale nominerà anche i liquidatori.

Il patrimonio residuo sarà devoluto al Liceo Scientifico Paolo Frisi di Monza, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

#### **Art. 35 – Controversie e legge applicabile**



La decisione su qualsiasi controversia che possa sorgere tra gli Associati, o tra costoro e l'Associazione o gli Organi della stessa, eccetto quelle che per legge non sono compromissibili in arbitri, sarà deferita al giudizio di tre arbitri, di cui due da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti, ed il terzo di comune accordo, con relative eventuali spese ad esclusivo carico in egual misura tra i Soci contendenti. In caso di mancato accordo, il Consiglio Direttivo incaricherà il Presidente del tribunale ove ha sede l'Associazione di eseguire la nomina del terzo arbitro.

Gli arbitri così nominati decideranno secondo equità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia.

### **Art. 36 - Riferimenti**

Il presente Statuto, il libro dei verbali delle Assemblee, il libro degli associati e i libri contabili dell'Associazione sono depositati e custoditi nella Segreteria Amministrativa del Liceo P. Frisi con il consenso del suo Dirigente Scolastico, a disposizione degli Associati che facciano richiesta scritta di prenderne visione.

Lo Statuto è pubblicato sul sito internet dell'Associazione AGF accessibile da un link presente sul sito internet del Liceo Scientifico Paolo Frisi di Monza.

Il presente Statuto, così come modificato su proposta del Consiglio direttivo, con delibera dell'Assemblea del 4 novembre 2021, è allegato all'Atto Costitutivo dell'Associazione

Monza, 04 novembre 2021.